

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ П.И. ЧАЛОВА СТАНИЦЫ ТЕМИРГОЕВСКОЙ

ПРИКАЗ № 101

от 22.03.25.

ст. Темиргоевская

**Об открытии летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования Курганинский район от 17.03.25. № 268 «Об организации работы профильных лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией их питания»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу профильного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ гимназия им. П.И. Чалова станицы Темиргоевской по адресу: ул. Мира 121 и ул. Красная 62 в период летней оздоровительной кампании с 09.06.25 по 29.06.25. для учащихся в возрасте от 7 до 11 лет в количестве 75 человек
2. Назначить начальником лагеря педагога-психолога Колтакову Кристину Яковлевну.
3. Назначить воспитателей в:
 - 1-ый отряд – Подгузова О.А, Хачатурян В.А.
 - 2-ой отряд - Лаштаева Е.А, Паршикова Н.Н.
 - 3-ий отряд - Дубовицкая О.Н., Карнаева Д.Е.
 - 4-ый отряд - Прокопенко О.Н., Постригань Г.В.
 - 5-ый отряд – Коман Т.Д., Ласко Л.Ю.
4. Утвердить штатное расписание сотрудников для работы в лагере.
 - 4.1 Поручить Колтаковой К.Я.
 - 4.2 Подготовить необходимый пакет документов для получения экспертного заключения и представить его в Лабинский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» (г. Лабинск, ул. Пирогова, 5);
 - 4.3 Подготовить пакет документов на получение санитарного заключения о работе лагеря и сдать его в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Лабинском, Курганинском и Мостовском районах (г. Лабинск, ул. Пирогова, 5).
 - 4.4 Обеспечить прохождение медицинского осмотра работников лагеря (воспитатели, тех.служащие,) в соответствии с приказом Минсоцразвития России № 302;
 - 4.5 Провести работу по составлению списков 5-ти отрядов на 75 человек;
 - 4.6 Оформить помещения и территорию лагеря в соответствии с профилем смены;
 - 4.7 Разработать и утвердить программу профильного лагеря дневного пребывания «Детство» на базе гимназии и план работы лагеря;

4.8 Не допускать купания детей, посещающих лагерь дневного пребывания, на необорудованных пляжах.

5. Начальнику лагеря Колтаковой К.Я. :

- при зачислении учащихся 1-4 классов в возрасте с 7 до 11 лет в первую очередь зачислить учащихся проживающих в многодетных, малообеспеченных, неполных семьях, состоящие на учете в службах системы профилактики, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей участников СВО, детей-ОВЗ;

- укомплектовать лагерь педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование, обучение по санитарному минимуму и не имеющих педагогическое образование.

6. Закрепить за лагерем дневного пребывания помещения согласно технического паспорта школы:

технического паспорта школы:			
Литер здания (по техническому паспорту)	Инвентарный номер помещения (по техническому паспорту)	Назначение помещения	Площадь помещений, кв.м.
Помещение игровых, отрядные – 1 этаж (ул. Красная,62)			
А	9	Игровая	33,8
А	2	Игровая	45,6
А	7	Игровая	32
А	8	Игровая	47,8
А	1	Игровая	33,0
А	3,4	Спортивный зал	57,9
Помещения пищеблока 1 этаж (ул. Мира, 121)			
А	110	столовая (обеденный зал)	44,3
А	86	моечная	7,6
А	87	подсобное	8,9
А	85	кухня	13,9
А	88	коридор	2,4
А	90	коридор	2,7
А	89	подсобное	3,1
А	91	подсобное	4,2
А	96	моечная	4
А	95	коридор	7,4
А	94	мясной цех	5,6
Помещения медицинского блока – 1 этаж (ул. Мира, 121)			
А	15	Медицинский кабинет	Общей площадью 40,9 кв.м
А	15	Процедурная	
Подсобные и вспомогательные помещения (сан. узлы, комнаты уборочного инвентаря) – 1, 2 этаж (ул. Мира, 121)			
А, 1 этаж	102,105	Туалет для девочек	3,8
А, 1 этаж	103, 104	Туалет для мальчиков	3,7
А, 1 этаж	106	Умывальная	12,6
А1, 2 этаж	114	Комната уборочного инвентаря	1,6
Подсобные и вспомогательные помещения (сан. узлы, комнаты уборочного инвентаря) – 1 этаж (ул. Красная,62)			
а1	1	туалет	10,1

а3	1	коридор	18
а	1	Помещение для просушивания одежды и обуви	10,3

7. Закрепить за лагерем дневного пребывания территорию:
 - внутренний двор;
 - спортивная площадка.
8. Назначить ответственным лицом за безопасность в лагере дневного пребывания завхоза Миллер А.С. с 09.06.25 по 29.06.25.
9. Колтаковой К.Я. и Миллер А.С. обеспечить:
 - стационарную вывеску о деятельности лагеря на базе организации указав в ней название лагеря, адрес организации, на базе которой работает лагерь, график работы лагеря.
 - безопасные условия пребывания в лагере.
10. Классным руководителям 1-4 классов Паршиковой Н.Н., Лаштаевой Е.А., Дубовицкой О.Н., Прокопенко О.Н., Коман Т.Д., Хачатурян В.А., Подгузовой О.А. предусмотреть страхование детей и подростков на период их пребывания в лагере.
11. Назначить на период работы лагеря учителя физкультуры Голубь В.В. для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке.
12. Фельдшеру Черкайшиной Г.Б. активизировать работу по оздоровлению детей, посещающих лагерь, состоящих на диспансерном учете, на базе лечебно-профилактических учреждений, с расширением перечня медицинских услуг в соответствии с органами и учреждениями здравоохранения).
13. Повару Грицай О.Н.:
 - совместно с технологом Абдумеловой Г.Е. подготовить 15-ти дневное меню с учетом стоимости суточной нормы питания на одного ребенка с двухразовым питанием для детей от 7 до 11 лет – не выше 208 рублей 01 копеек;
 - программу производственного контроля в целях недопущения нарушения требований с организации питания детей.
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ гимназия
им. П.И. Чалова
станции Темиргоевской

Ознакомлены:

22.03.25 *Колтакова К.Я.*
22.03.25 *Голубь В.В.*
22.03.25 *Прокопенко О.Н.*
22.03.25 *Хачатурян В.А.*
22.03.25 *Коман Т.Д.*
22.03.25 *Подгузова О.А.*
22.03.25 *Паршикова Н.Н.*
22.03.25 *Лаштаева Е.А.*

Л.П. Романенко