

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия им. П.И. Чалова станицы Темиргоевской
Курганинский район

Утверждено
решение педсовета протокол № 1__
от «___»_____ 2022 года
Председатель педсовета
_____ Л.П.Романенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по элективному курсу

«Русское правописание»

Среднее (полное) общее образование, 10-11 класс

Количество часов: всего 136 , в неделю 2 час. Уровень универсальный.

Учитель Ларионова Мария Ивановна

Программа разработана на основе авторской программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений 5-11 классы: основной курс, элективные курсы / (авт.-сост. С.И.Львова). – 3-е изд., М.: Мнемозина, 2009.

Пояснительная записка

Данная рабочая программа создана на основе авторской программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений 5-11 классы: основной курс, элективные курсы / (авт.-сост. С.И.Львова). – 3-е изд., М.: Мнемозина, 2009. Рабочая программа элективного (факультативного) курса «Русское правописание» рассчитана на 136 часов.

Цели:

1. Повысить грамотность учащихся, развивать культуру письменной речи.
2. Знать правила, уметь применять их, учитывая речевую ситуацию.
3. Уделять особое внимание речевому общению в целом и речевому этикету.
4. Развивать творческий и интеллектуальный потенциал школьников.

Задачи:

1. Расширить познания учащихся по определенным темам языкознания.
2. Научить самостоятельно систематизировать материал, выделять главное.
3. Развивать умение применять теоретические знания на практике.
4. Воспитывать интерес к предмету, чувство патриотизма.
5. Владеть приемами лингвистического анализа.
6. Уметь применять свои знания при анализе текстов и языкового материала.

Планируемые личностные, метапредметные и предметные результаты освоения предмета

Курс русского языка и литературы в 10-11 классах предполагает освоение предмета с целью формирования у обучающихся посредством освоения системы русского языка целостного представления о мире и формирования общей культуры личности как неотъемлемых составляющих современного выпускника общеобразовательной организации, способного ориентироваться в постоянно изменяющейся действительности, готового к таким изменениям и способного адекватно на основе общечеловеческих ценностей и общественной целесообразности адаптироваться к изменяющейся среде, а также способного самому активно менять условия своей жизни и деятельности на благо себе, обществу и государству как нерасторжимому единству составляющих мира человеческого бытия.

Важнейшими результатами освоения курса «Русский язык и литература» являются личностные, метапредметные и предметные результаты.

Личностные результаты:

1. Патриотического воспитания

- ценностного отношения к отечественному культурному, историческому и языковому наследию, понимания значения русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования

2. Гражданского воспитания

- готовности оценивать своё поведение и поступки своих товарищей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков.

3. Нравственного воспитания на основе российских традиционных ценностей

- представления о социальных нормах и правилах межличностных отношений в коллективе, готовности к разнообразной совместной деятельности при выполнении учебных, познавательных задач, выполнении экспериментов, создании учебных проектов, стремления к взаимопониманию и взаимопомощи в процессе этой учебной деятельности

4. Популяризации научных знаний среди детей (Ценность научного познания)

- мировоззренческих представлений соответствующих современному уровню развития науки и составляющих основу для понимания сущности научной картины мира; представлений об основных закономерностях развития природы, взаимосвязях человека с природной средой, о роли предмета в познании этих закономерностей;

- познавательных мотивов, направленных на получение новых знаний по предмету,

необходимых для объяснения наблюдаемых процессов и явлений;

- познавательной и информационной культуры, в том числе навыков самостоятельной работы

с учебными текстами, справочной литературой, доступными техническими средствами информационных технологий;

- интереса к обучению и познанию, любознательности, готовности и способности к самообразованию, исследовательской деятельности, к осознанному выбору направленности и уровня обучения в дальнейшем.

5. Эстетического воспитания

- осознания эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры.

6. Физического воспитания и формирования культуры здоровья,

- осознания ценности жизни, ответственного отношения к своему здоровью,

установки на здоровый образ жизни, осознания последствий и неприятие вредных привычек, необходимости соблюдения правил безопасности в быту и реальной жизни.

7. Трудового воспитания и профессионального самоопределения

- коммуникативной компетентности в общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности; интереса к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний, осознанного выбора индивидуальной траектории продолжения образования с учётом личностных интересов и способности к предмету, общественных интересов и потребностей;

8. Экологического воспитания

- целесообразного отношения к природе как источнику Жизни на Земле, основе её существования, понимания ценности здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к собственному физическому и психическому здоровью, осознания ценности соблюдения правил безопасного поведения при работе с веществами, а также в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей;

- способности применять знания, получаемые при изучении предмета, для решения задач, связанных с окружающей природной средой, повышения уровня экологической культуры, осознания глобального характера экологических проблем и путей их решения посредством методов предмета..

Основные приемы работы:

1. работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации;
2. работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме дает информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание);
3. орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей.

Коммуникативно-деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова – **функциональной грамотности**, т.е. способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания).

Рабочая программа элективного (факультативного) курса «Русское правописание» рассчитана на 136 часов: 10 класс – 68 часов (2 часа в неделю); 11 класс – 68 часов (2 часа в неделю) .

Содержание программы 10 класс

Особенности письменного общения

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: **говорение** (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — **слушание** (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); **письмо** (передача смысла с помощью графических знаков) — **чтение** (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания:

в устной речи от смысла к средствам его выражения в письменной речи

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

Орфография Орфография как система правил правописания

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них:

- 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»);
- 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»);
- 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»);
- 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; сиев заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас-* // *-кос-*, *-лаг-*// *-лож-*, *-бир-*//*-бер-*, *тир-*//*тер-*, *-стил-* // *стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса а); 2) *раст-*//*-рос-*, *-скак-*// *-скок-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-* // *-гор-*, *-твар-* // *-твор-*, *-клан-* // *клон-*, *-зар-*// *-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями .

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности .

Правописание иноязычных словообразовательных элементов .

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными

принципами написания: 1) приставки на *з/с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание. Различение суффиксов *чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик--*, *-ец-* и *ий-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов *ова-* (*ева*) и *ыва-* (*ива-*). Написание суффикса *е-* или *-и-* в глаголах с приставкой; *-ться* и *-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени.

Правописание *н* и *ни* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ь* и *ъ*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский*, *петроградский*); написание сочетаний *чн*, *щн*, *нч*, *нщ*, *рч*, *рщ*, *чк*, *нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы*, *также*, *тоже*, *потому*, *поэтому*, *оттого*, *отчего*, *зато*, *поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и

созвучных словосочетаний .

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Написание строчных и прописных букв

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?»

Учебно-тематический план. 10 класс

№ п/п	Раздел/тема	Кол-во часов, предусмотренное рабочей программой
1	Особенности письменного общения	4
2	Орфография	4
3	Правописание морфем	39
4	Слитные, дефисные и раздельные написания	14
5	Написание строчных и прописных букв.	2
6	Повторение пройденного материала	4
7	Итого:	68

Примерное тематическое планирование

№ п\п	Тема урока 10 класс	Примечание
	Особенности письменного общения	
1	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка.	
2	Виды речевой деятельности. Формы речевого общения	
3	Особенности письменной речи. Формы письменных высказываний и их признаки.	
4	Возникновение и развитие письма как средства общения. Стили речи	
	Орфография	
5	Орфография и пунктуация как разделы русского правописания	
6	Орфография как система правил правописания	
7	Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста.	
8	Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них	
	Правописание морфем	
9	Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания.	
10	Использование словарей для объяснения правильного написания слов. Практическая работа со словарями	
11	Правописание корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова	
12	Правописание гласных в корне: безударные проверяемые и непроверяемые	

13	Работа с орфографическим словарем	
14	Группы корней с чередованием гласных	
15	Практикум №1. Задание 9 ЕГЭ	
16	Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных.	
17	Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности	
18	Правила, нарушающие единообразие написания корня (<i>ы</i> и <i>и</i> в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.	
19	Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания.	
20	Правописание приставок на -з (-с)	
21	Правописание приставок пре-, при-	
22	Практикум №2. Задание 10 ЕГЭ	
23	Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи.	
24	Типичные суффиксы имен существительных и их написание	
25	Типичные суффиксы прилагательных и их написание.	
26	Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.	
27	Типичные суффиксы глагола и их написание. Написание суффикса -е-или -и- в глаголах с приставкой <i>обез-/обес-</i>	
28	Образование причастий с помощью специальных суффиксов	
29	Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.	
30	Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени	
31	Правописание <i>н</i> и <i>нн</i> в прилагательных, образованных от существительных	
32	Правописание <i>н</i> и <i>нн</i> в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от глаголов	
33	Практикум №3. Задание 15 ЕГЭ	
34	Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.	
35	Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий	
36	Правописание падежных окончаний существительных	
37	Правописание окончаний глаголов	
38	Практикум №4. Задания 11-12 ЕГЭ	
39	Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: <i>о</i> и <i>е</i> после шипящих и <i>ц</i> в корне, суффиксе и окончании;	
40	Правописание <i>ы</i> и <i>и</i> после <i>ц</i>	
41	Правописание согласных на стыке морфем.	
42	Употребление разделительных <i>ь</i> и <i>ъ</i> .	
43	Употребление <i>ь</i> для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем	
44	Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова.	

45	Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.	
46	Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи	
47	Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем. Использование словарей для объяснения правильного написания слов	
48	Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость	
	Слитные, дефисные и раздельные написания	
49	Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания	
50	Орфограммы, связанные с различием на письме служебного слова и морфемы	
51	Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <i>не</i> с разными частями речи	
52	Различение приставки <i>ни-</i> и слова <i>ни</i> (частицы, союза)	
53	Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога.	
54	Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях	
55	Особенности написания производных предлогов	
56	Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов от созвучных сочетаний слов	
57	Практикум №5 Задание 14 ЕГЭ.	
58	Образование и написание сложных слов.	
59	Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний.	
60	Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи	
61	Работа со словарём «Слитно или раздельно?»	
62	Практикум №6 Задание 13 ЕГЭ.	
	Написание строчных и прописных букв.	
63	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.	
64	Работа со словарем «Строчная или прописная?»	
	Повторение пройденного материала	
65	Практикум №7 Задания 9-16 ЕГЭ	
66	Практикум №8 Задания 9-16 ЕГЭ	
67	Решение заданий по орфографии в формате ЕГЭ	
68	Решение заданий по орфографии в формате ЕГЭ	

11 КЛАСС

Речевой этикет в письменном общении

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевой этикет в частной и деловой переписке. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении.

Пунктуация

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания

Основное назначение пунктуации. Принципы русской пунктуации.

Структура предложения и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков.

Разделы русской пунктуации.

Предложение и его основные признаки. Границы предложения, Знаки препинания в начале предложения.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе характеристики предложения.

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений.

Обособленные определения. Причастный оборот. Отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями.

Пунктуационное выделение междометий.

Знаки препинания между частями сложного предложения

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей. Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Знаки препинания при передаче чужой речи

Прямая и косвенная речь.

Оформление на письме прямой речи и диалога.

Разные способы оформления на письме цитат

Знаки препинания в связном тексте

Связный текст как совокупность предложений.

Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста.

Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

Учебно-тематический план

№ п/п	Раздел/тема	Кол-во часов, предусмотренное рабочей программой
1	Речевой этикет в письменном общении	4
2	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	3
3	Знаки препинания в конце предложения	2
4	Знаки препинания внутри простого предложения	23
5	Знаки препинания между частями сложного предложения	17
6	Знаки препинания при передаче чужой речи	4
7	Знаки препинания в связном тексте	5
8	Повторение орфографии	10
9	Итого:	68

Примерное тематическое планирование

№ п/п	Тема урока 11 класс	Примечание
	Речевой этикет в письменном общении	
1	Речевой этикет как правила речевого поведения.	
2	Речевой этикет в частной и деловой переписке. Стили и типы речи	
3	Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении	
4	Лексика речевого общения	
	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	
5	Основное назначение пунктуации. Принципы русской пунктуации	
6	Структура предложения и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков.	
7	Разделы русской пунктуации	
	Знаки препинания в конце предложения	
8	Предложение и его основные признаки.	
9	Границы предложения, Знаки препинания в конце предложения	
	Знаки препинания внутри простого предложения	
10	Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым	
11	Практикум №1	
12	Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами	
13	Знаки препинания между однородными членами предложения.	
14	Решение задания по пунктуации в формате ЕГЭ (зад.16)	
15	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах	
16	Однородные и неоднородные определения, их различие на основе характеристики предложения	
17	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений	
18	Обособленные определения.. Отличия причастного и деепричастного оборотов	
19	Причастный оборот	
20	Практикум №2	
21	Обособление приложений	
22	Обособление обстоятельств	
23	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом	
24	Решение задания по пунктуации в формате ЕГЭ (зад.17)	
25	Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями	
26	Выделение на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения	
27	Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом	
28	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения	
29	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями.	
30	Пунктуационное выделение междометий	

31	Практикум №3	
32	Решение задания по пунктуации в формате ЕГЭ (зад.18)	
	Знаки препинания между частями сложного предложения	
33	Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений.	
34	Виды сложных предложений	
35	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях	
36	Практикум №4	
37	Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения	
38	Практикум №5	
39	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении	
40	Тире в бессоюзном сложном предложении	
41	Двоеточие в бессоюзном сложном предложении	
42	Практикум №6	
43	Решение задания по пунктуации в формате ЕГЭ (зад.20)	
44	Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей.	
45	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.	
46	Знаки препинания в многокомпонентных предложениях	
47	Знаки препинания при сочетании союзов	
48	Практикум №7	
49	Решение задания по пунктуации в формате ЕГЭ (зад.19)	
	Знаки препинания при передаче чужой речи	
50	Прямая и косвенная речь	
51	Оформление на письме прямой речи и диалога	
52	Разные способы оформления на письме цитат	
53	Практикум №8	
	Знаки препинания в связном тексте	
54	Связный текст как совокупность предложений.	
55	Роль контекста в выборе пунктуационного знака	
56	Авторские знаки	
57	Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста	
58	Тестирование по материалам ЕГЭ (зад.16-21)	
	Повторение орфографии	
59	Правописание корней	
60	Правописание приставок	
61	Правописание суффиксов	
62	Н-НН в суффиксах прилагательных, наречий и причастий	
63	Правописание окончаний	
64	Слитное и раздельное написание слов	
65	Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи	
66	Тестирование по материалам ЕГЭ (зад.9-15)	
67	Тестирование по материалам ЕГЭ (зад.9-21)	
68	Тестирование по материалам ЕГЭ (зад.9-21)	

Перечень учебно-методического обеспечения

1. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык и литература. Русский язык: учебник для 10-11 классов. Базовый уровень: в двух частях. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2018.
2. Голуб И.Б., Розенталь Д.Э. Занимательная стилистика. – М., 1989.
3. Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения. – М., 1989.

Образовательные электронные ресурсы

<http://repetitor.1c.ru/> - Серия учебных компьютерных программ '1С: Репетитор' по русскому языку, Контрольно-диагностические системы серии 'Репетитор. Тесты' по пунктуации, орфографии и др.

<http://www.gramota.ru/> - Все о русском языке на страницах справочно-информационного портала. Словари он-лайн. Ответы на вопросы в справочном бюро. Официальные документы, связанные с языковой политикой. Статьи, освещающие актуальные проблемы русистики и лингвистики.

<http://www.gramma.ru/> - Пишем и говорим правильно: нормы современного русского языка. Помощь школьникам и абитуриентам. Деловые бумаги - правила оформления. Консультации по русскому языку и литературе, ответы на вопросы.

<http://vschool.km.ru/> - виртуальная школа Кирилла и Мефодия (русский 5-6)

<http://som.fio.ru/> - сетевое объединение методистов

<http://www.ug.ru/> - «Учительская газета»

<http://www.school.edu.ru/> - Российский образовательный портал

<http://www.1september.ru/> - газета «Первое сентября»

<http://www.mediaterra.ru/ruslang/> - теория и практика русской орфографии и пунктуации

Новый словарь русского языка http://www.rubricon.ru/nsr_1.asp

Русский язык и культура речи http://www.sibupk.nsk.su/Public/Chairs/c_foreign/Russian/kr_rus.htm#4

Самый полный словарь сокращений русского языка <http://www.sokr.ru/>

Толковый словарь русского языка <http://www.megakm.ru/ojigov/>

Тесты по русскому языку (на ОС "Шопен") http://altnet.ru/%7Emcsmall/cat_ru.htm

Основные правила грамматики русского языка http://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html

Урок. Русский язык для школьников и преподавателей <http://urok.hut.ru/>

Толковый словарь В.И. Даля <http://www.slova.ru/>

Русские словари. Служба русского языка <http://www.slovari.ru/lang/ru/>

Словарь-справочник русского языка <http://slovar.boom.ru/>

Репетитор <http://www.repetitor.h1.ru/programms.html>

Русский язык. Тест-экзамены, 9-11 классы <http://main.emc.spb.ru/Staff/KNV/otvet/russian/RUS11.HTM>

Говорим по-русски! <http://www.echo.msk.ru/headings/speakrus.html>

Словесник <http://slovesnik-oka.narod.ru/>

Русское письмо <http://character.webzone.ru>

Редактор.ru <http://www.redactor.ru/>

Словесник <http://www.slovesnik.ru>

Тесты по русскому языку <http://likbez.spb.ru/tests/>

Дистанционная поддержка учителей-словесников http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian_language/index3.htm

Культура письменной речи <http://likbez.h1.ru/>

Русское слово <http://www.rusword.com.ua>

Проверь себя! http://www.cde.spbstu.ru/test_Rus_St/register_rus.htm

Правила русской орфографии и пунктуации <http://www.anriintern.com/rus/orfpun/main.htm>

Тесты по пунктуации <http://repetitor.1c.ru/online/disp.asp?2>

Словари

1. Универсальный словарь-справочник / Составитель Шалаева Г.П. - М.: филологическое общество «Слово», 2005
2. Словарь антонимов русского языка / Под ред. Л.А.Новикова. – М.: АСТ-ПРЕС КНИГА, 2010.
3. Орфографический словарь русского языка / Под редакцией С.Г. Бархударова и др. – М.: Рус.яз., 1988.
4. Большой Иллюстрированный толковый словарь русского языка: современное написание / В.И.Даль, 2010
5. Толковый словарь иноязычных слов / Крысин Л.П. – М.: Изд-во Эксмо, 2005.
6. Толковый словарь русского языка: 80000 тысяч слов и фразеологических выражений / Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. - Российская академия наук. Институт русского языка им. Виноградова. – М.: «А ТЕМП», 2004.
7. Школьный орфографический словарь русского языка / Баранов. М.Т. – М.: Просвещение, 1995.
8. Учебный фразеологический словарь русского языка/ Быстрова Е.А. и др. – М.: Издательство АСТ-ЛТД, 1997.
9. Слитно или раздельно? (Опыт словаря-справочника) / Букчина Б. З., Калакуцкая Л. П. – М.: Рус. Яз., 1998.
10. Школьный словообразовательный словарь русского языка / Тихонов А.Н. – М.: Цитадель – трейд, РИПОЛ КЛАССИК, 2004.
11. Поэтический словарь / А. Квятковский - Издательство « Советская энциклопедия» Москва – 1966.
12. Фразеологический словарь русского языка для учащихся / Издательство «ЮНВЕС», 2005.
13. Этимологический словарь русского языка для школьников / Москва, ООО «Дом Славянской Книги», 2004.
14. Словарь эпитетов русского языка / Ответственный редактор С. А. Кузнецов – Санкт – Петербург «Норинт», 2004.
15. Словарь синонимов русского языка / Под ред. А. П. Евгеньевой. – М.: Астрель: АСТ, 2005.
16. Фразеологический словарь русского языка / Степанова М. И. – Виктория плюс, 2003.
17. Морфемно – словообразовательный словарь русского языка / Попова Т.В., Зайкова Е.С. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2010.
18. Словарь антонимов русского языка / Львов М. Р. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2002.