

Краснодарский край  
муниципальное образование Курганинский район ст. Темиргоевская  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
им. П.И. Чалова гимназия станицы Темиргоевской

## **УТВЕРЖДЕНО**

Решением педагогического совета

От 30.08.2022 года протокол №1

Председатель \_\_\_\_\_

Л.П.Романенко

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **«Проектная деятельность»**

**Уровень образования** (класс) основное общее, 9 класс

**Количество часов** 34

**Учитель** Петрова Наталья Гайфулловна

Программа разработана на основе и в соответствии с ФГОС ООО

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа по основам проектной деятельности составлена на основе нормативных документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Федеральный компонент государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»(с изменениями) (для VI-XI классов);
- Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения.

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования; программа определяет цели, планируемые результаты, содержание и организацию процесса формирования универсальных учебных действий через проектную деятельность.

Основные цели курса:

1.Повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования, усвоения знаний и учебных действий, расширение возможностей ориентации в различных предметных областях, научном и социальном проектировании, профессиональной ориентации, строении и осуществлении учебной деятельности;

2.Формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы.

Основные задачи:

- 1.Развить у обучающихся способности к саморазвитию и самосовершенствованию;
- 2.Формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;
- 3.Формирования опыта переноса и применения универсальных учебных действий в жизненных ситуациях для решения задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;

4.Повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирования компетенций и компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской и проектной деятельности;

5.Формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческие конкурсы, олимпиады, научные общества, научно-практические конференции, олимпиады, национальные образовательные программы и т. д.);

6.Овладение приёмами учебного сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками, старшими школьниками и взрослыми в совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности.

## 2.Планируемые результаты освоения учебного предмета

Важнейшие личностные результаты обучения:

- гармонично развитые социальные чувства и качества;
- умение оценивать с позиций социальных норм собственные поступки и поступки других людей;
- эмоционально-ценностное отношение к окружающей среде, необходимости ее сохранения и рационального использования;
- патриотизм, любовь к своей местности, своему региону, своей стране;
- уважение к истории, культуре, национальным особенностям, традициям и образу жизни других народов, толерантность;

**Метапредметными** результатами изучения курса «Основы проектной деятельности» является формирование универсальных учебных действий:

1	<b>Личностные УУД</b>	<b>Самоопределение</b> (мотивация учения, формирование основ гражданской идентичности личности). <b>Смыслообразование</b> («какое значение, смысл имеет для меня учение», и уметь находить ответ на него). <b>Нравственно-этическое оценивание</b> (оценивание усваиваемого содержания, исходя из социальных и личностных ценностей, обеспечивающее личностный моральный выбор)
2	<b>Коммуникативные УУД</b>	<b>Планирование</b> (определение цели, функций участников, способов взаимодействия). <b>Постановка вопросов</b> ( инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации). <b>Разрешение конфликтов</b> ( выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация). <b>Управление поведением</b> (контроль, коррекция, оценка действий, умение с достаточной полнотой и точностью выразить свои мысли).

3	<b>Познавательные УУД</b>	<p><b>Общеучебные:</b> - формулирование познавательной цели;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и выделение информации;</li> <li>- моделирование</li> </ul> <p><b>Логические:</b> - анализ с целью выделения признаков (существенных, несущественных);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- синтез как составление целого из частей, восполняя недостающие компоненты;</li> <li>- выбор оснований и критериев для сравнения, классификации объектов;</li> <li>- подведение под понятие, выведение следствий;</li> <li>- установление причинно-следственных связей;</li> <li>- построение логической цепи рассуждений;</li> <li>- доказательство;</li> <li>- выдвижение гипотез и их обоснование.</li> </ul> <p><b>Действия постановки и решения проблем:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирование проблемы;</li> <li>- самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера.</li> </ul>
4	<b>Регулятивные УУД</b>	<p><b>Целеполагание</b> (постановка учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно и усвоено учащимися, и того, что ещё неизвестно).</p> <p><b>Планирование</b> (определение последовательности промежуточных целей с учётом конечного результата; составление плана и последовательности действий). <b>Прогнозирование</b> (предвосхищение результата и уровня усвоения, его временных характеристик).</p> <p><b>Контроль</b> (в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона)</p> <p><b>Коррекция</b> (внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его продукта).</p> <p><b>Оценка</b> (выделение и осознание учащимися того, что уже усвоено и что ещё подлежит усвоению, осознание качества и уровня усвоения).</p> <p><b>Волевая саморегуляция</b> (способность к мобилизации сил и энергии; способность к волевому усилию – к выбору в ситуации мотивационного конфликта и к преодолению препятствий).</p>

### **Предметные:**

- самостоятельная работа с каталогами в библиотеке;
- поиск информации по заданному параметру;
- работа со справочной литературой ;
- нахождение информации в справочной литературе;
- работать с текстом при помощи разных приемов;
- комбинировать разные способы первичной обработки информации;
- работать с понятиями.

## **3.Содержание учебного предмета**

### **Введение в образовательную программу**

Что такое «проектная деятельность»? Определение проектной деятельности. Цель и содержание. Задачи курса. Основоположник Дж. Дьюи. Развитие проектной деятельности в России и за рубежом. Виды проектов и их особенности. Информационный проект, исследовательский проект, практико-ориентированные проекты, социальные проекты.

Классификация проектов по доминирующей деятельности, по комплексности и характеру контактов: монопроекты, межпредметные; по продолжительности: мини-проекты, краткосрочные, недельные, годовые.

#### ***Требования к уровню подготовки:***

##### **Знать:**

- виды проектов;
- классификацию проектов
- особенности и структуру информационного проекта.

#### **От проблемы - к цели**

Постановка проблемы. Проблема – как противоречие реального и желаемого. Причины возникновения проблем. Выбор темы информационного проекта. Понятие проблемной ситуации. Анализ проблемной ситуации. Постановка проблемы.

Целеполагание. Цель и требования к ее формулировке: измеримость, конкретность, достижимость, прозрачность, реалистичность. Цели, преследуемые при работе над информационным проектом. Понятие результата. Результаты работы с информационным проектом.

Планирование деятельности. Постановка задач, адекватных цели. Пошаговое представление (планирование) деятельности. Хронологическая последовательность действий и расчет времени, необходимого для их выполнения.

Анализ ресурсов. Понятие ограниченности ресурсов. Виды ресурсов, полезных для работы с информационным проектом.

#### ***Требования к уровню подготовки:***

##### **Знать:**

- методы анализа проблемной ситуации,
- методы постановки цели, формирования задач.

##### **Уметь:**

- формулировать цель на основании заданной проблемы;
- выстраивать в хронологической последовательности действия (шаги) для достижения поставленной цели;

### **Работа с информационными источниками**

Виды информационных источников. Справочники, учебники, статьи, монографии, архивные документы, статистические материалы, Интернет, электронные издания, радио и телевизионные источники и др.

Работа с каталогами. Организация информации в каталоге. Виды каталогов. Параметры поиска информации в каталоге.

Работа со справочной литературой. Виды справочной литературы. Способы размещения информации в справочной литературе. Поиск и отбор информации. Оформление ссылок. Способы первичной обработки информации. Чтение текста с маркированием. Работа с терминами и понятиями. Коллажирование как способ обработки первичной информации. Использование электронных энциклопедий. Содержание электронных энциклопедий; приёмы поиска информации в подобных источниках. Работа со статистическим материалом. Статистические таблицы и приемы работы с ними. Дизайн информации. Представление информации в виде таблиц, схем, графиков, гистограмм и диаграмм. Оформление числовых данных.

### ***Требования к уровню подготовки:***

#### Знать:

- виды информационных источников;
- способы обработки информации;
- виды публикаций;

#### Уметь:

- пользоваться различными видами информационных источников;
- искать информацию по заданному параметру;
- сопоставлять информацию из разных источников;

### **Создание публикаций**

Виды публикаций. Реферат, тезисы, статья, буклет, монография, доклад, бюллетень, исследовательская работа и их различия.

Реферат. Структура реферата. Оглавление, введение, основная часть, заключение, список литературы, рецензия и их функции.

Требования к оформлению реферата. Оформление титульного листа, оглавления, введения, заключения, основной части, ссылок, заголовков, списка литературы, нумерация разделов.

Критерии оценивания реферата. Актуальность, логичность и системность изложения, взаимосвязанность основных вопросов, полнота раскрытия темы в соответствии с планом, творчество и самостоятельность автора при написании реферата, научный язык изложения, глубина анализа, изложение целей и задач, наличие обзора источников, соответствие оформления работы требованиям.

Тезисы. Цель написания тезисов информационных проектов, структура, требования, критерии оценивания.

Составление тезисов.

***Требования к уровню подготовки:***

*Знать:*

- виды публикаций;
- основные правила написания реферата и тезисов;
- требования к оформлению реферата;
- критерии оценивания реферата.

*Уметь:*

- оформлять продукт исследовательской деятельности в форме реферата;
- составлять тезисы.

**Представление информации**

Оформление портфолио проекта. Задачи портфолио; состав портфолио проекта. Содержание информации. Объем информации в зависимости от вида публикаций. Построение предложений. Расположение информации на странице. Оформление ссылок

Действия при оформлении ссылок. Библиографические правила цитирования источников.

Создание библиографического описания первоисточников при цитировании документов в различной форме. Дизайн информации. Представление информации в виде таблиц, схем, графиков, гистограмм и диаграмм. Оформление числовых данных.

***Требования к уровню подготовки:***

*Знать:*

- нормы публичного выступления;
- методы оформления портфолио, ссылок.

*Уметь:*

- оформлять портфолио;
- оформлять ссылки и численные данные.

**Презентация продукта.**

Презентация в виде доклада с иллюстрациями; раздача изданного информационного бюллетеня; представление веб-сайта с результатами исследования.

Составление текста к публичному выступлению. Разработка темы на уровне идей и плана речи. Метод Ломоносова. «Дерево идей». План и цель выступления. Обязательные части публичного выступления. Нормы этикета.

Вербальные и невербальные формы передачи информации. Элементы вербальной коммуникации, влияющие на восприятие речи (темп, тембр голоса, громкость, четкость и т.д.). Элементы невербальной коммуникации (выражение лица, жесты, поза, зрительный контакт, внешность, личное пространство). Сочетание вербальной и невербальной информации, некоторые правила этикета выступающего. Нормы речи при публичном выступлении.

Методы привлечения внимания аудитории. Риторические приемы, позволяющие сделать речь более удобной для восприятия (анафора, период, повтор, риторический вопрос, сравнение, и др.)

Целесообразность использования риторических приемов. Мера красоты и доступности в речи (логическое и эстетическое начала публичного выступления).

Работа с вопросами. Для чего мы спрашиваем? Виды вопросов в зависимости от их цели и формы. Виды ответов по форме. Речевые формулы задания вопросов. Связь цели и формы вопроса. Поведение выступающего при вопросах. Форма вопроса и форма ответа.

Публичное выступление. Представление работ.

Составление вопросов к реферату.

**Требования к уровню подготовки:**

Знать:

- формы передачи информации;
- допустимые речевые обороты;
- методы привлечения внимания в аудитории.

Уметь:

- составлять текст к публичному выступлению;
- составлять вопросы к реферату;
- создавать статичную презентацию в качестве поддержки к выступлению

**Анализ результатов работы**

Понятия «отметка», «оценка», «контроль». Различия приведенных понятий. Эталоны и оценочные шкалы. Способы оценивания работ. Критерии и процедура оценивания. Оценка и самооценка. «Сильные» и «слабые» стороны работы и их анализ. Успех и как его добиться. Неудача, или как преодолеть трудности и избежать неудач. Оценка собственного продвижения.

**Требования к уровню подготовки:**

Знать:

- способы оценивания проекта.

Уметь:

- оценивать сильные и слабые стороны проекта на основании известных характеристик.

#### 4. Тематическое планирование

№	Раздел	Тема	Кол-во часов
1	Введение в образовательную программу	<u>Тема 1.</u> Из истории метода проектов <u>Тема 2.</u> Логика проектной деятельности <u>Тема 3.</u> Познание. Методы познания <u>Тема 4</u> Классификация проектов.	4
2	От проблемы - к цели	<u>Тема 1.</u> Постановка проблемы. Целеполагание. <u>Тема 2.</u> Планирование деятельности. <u>Тема 3.</u> Тезисы. Составление тезисов. <u>Тема 4.</u> Этап поиска информации. Информационная и аналитическая работа.	5



		<i>Тема 5.</i> Работа со статистическим материалом	
<b>5</b>	<b>Работа с информационными источниками</b>	<p><i>Тема 1.</i> Виды информационных источников</p> <p><i>Тема 2.</i> Работа с каталогами</p> <p><i>Тема 3.</i> Работа со справочной литературой</p> <p><i>Тема 4.</i> Использование электронных энциклопедий</p> <p><i>Тема 5.</i> Обобщение и анализ полученных данных и результатов.</p>	5
<b>4</b>	<b>Создание публикаций</b>	<p><i>Тема 1.</i> Гипотеза. Выдвижение и доказательство гипотезы</p> <p><i>Тема 2.</i> Виды публикаций</p> <p><i>Тема 3.</i> Реферат. Структура реферата.</p> <p><i>Тема 4.</i> Критерии оценивания реферата.</p> <p><i>Тема 5.</i> Создание публикации</p>	5
<b>5</b>	<b>Представление информации</b>	<p><i>Тема 1.</i> Оформление исследовательского материала</p> <p><i>Тема 2.</i> Содержание информации</p> <p><i>Тема 3.</i> Оформление ссылок</p> <p><i>Тема 4</i> Библиографические правила цитирование источников</p> <p><i>Тема 5</i> Дизайн информации</p>	5
<b>6</b>	<b>Презентация продукта.</b>	<p><i>Тема 1.</i> Формы презентации</p> <p><i>Тема 2.</i> Составление текста к публичному выступлению.</p> <p><i>Тема 3.</i> ЧТО и КАК мы говорим.</p> <p><i>Тема 4.</i> Допустимые речевые обороты</p> <p><i>Тема 5.</i> Методы привлечения внимания в аудитории</p> <p><i>Тема 6.</i> Работа с вопросами</p> <p><i>Тема 7.</i> Публичное выступление.</p>	7
<b>7</b>	<b>Анализ результатов работы</b>	<p><i>Тема 1.</i> Понятия «отметка», «оценка», «контроль».</p> <p>Способы оценивания работ.</p> <p><i>Тема 2.</i> Критерии и процедура оценивания.</p> <p><i>Тема 3.</i> Оценка. Самооценка.</p>	3
	<b>Итого</b>		34