

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Курганинский район
от 04.09.2023 № 1008

Дорожная карта

**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в Курганинском районе в 2024 году (далее – ГИА-9)**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9			
1.	Анализ школьных планов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в 2024 году	ноябрь 2023	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
2.	Анализ школьных планов по организации работы со слабоуспевающими учащимися по математике и русскому языку 9 классов 2023 - 2024 учебного года.	ноябрь – декабрь 2023	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова А.В. Пагутина
3.	Методический анализ результатов оценочных процедур (публикация на сайте УО)	в течение недели после получения результатов	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова А.В. Пагутина
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Контроль проведения федеральных оценочных процедур по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году	в соответствии с федеральным графиками оценочных процедур	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова

2.	Направление на курсы повышения квалификации муниципальных тыкторов ГИА по учебным предметам ГИА-9	сентябрь 2023 - апрель 2024 (в соответствии с планом ИРО)	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
3.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче предметов ГИА-9	сентябрь 2023- май 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова ответственные за ГИА-9 в ОУ
4.	Оказание методической (консультативной) помощи образовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9 (по заявкам образовательных организаций)	сентябрь 2023- май 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
5.	Направление на семинары тыкторов, руководителей РМО, учителей-предметников и специалистов, курирующих преподавание учебных предметов ГИА-9	сентябрь 2023 – апрель 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
6.	Организация работы учителей – предметников по подготовке обучающихся к ГИА – 9 с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2023 – май 2024	ответственные за ГИА-9 в ОУ
7.	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предмет для сдачи в форме ОГЭ	октябрь 2023	ответственные за ГИА-9 в ОУ
8.	Проведение пробного ОГЭ для учителей-предметников, экспертов ПК	январь 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова Руководители ОУ
9.	Организация межшкольного взаимодействия по обмену опытом организации и подготовки к ГИА	сентябрь 2023-май 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
10.	Организация и проведение выездных обучающих семинаров в ОУ, показавших низкие результаты на ГИА (СОШ № 6, 7, 12, 15, 17, 25, 31)	сентябрь 2023-май 2024	С.А. Черникова, руководители ОУ, ответственные за ГИА-9 в ОУ

III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9

1	Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных документов	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных нормативных документов	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
2	Подготовка материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (листовки, буклеты)	октябрь 2023 – февраль 2024	С.А. Черникова
3	Получение и направление в ОУ нормативных, инструктивных и методических материалов из МОН и МГКК, ГКУ КК ЦОКО по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году	в течение года	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова

IV. Организация финансового обеспечения ГИА-9

1.	Распределение средств краевого бюджета, предусмотренных муниципальной образованию Курганинский район на реализацию муниципальной программы «Развитие образования в муниципальной образовании Курганинский район» в 2024 году	ноябрь-декабрь 2023	Т.А.Маркинтеева О.В. Суханова Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
2.	Подготовка расчета к смете расходов на 2024 год по муниципальной программе «Развитие образования в муниципальном образовании Курганинский район»	ноябрь-декабрь 2023	Т.А.Маркинтеева О.В. Суханова Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
3.	Расчет объема средств, выделяемых муниципальным органам управления образования из краевого бюджета в 2024 году на организацию и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с	ноябрь-декабрь 2023	Т.А.Маркинтеева О.В. Суханова Н.Н. Сильченко С.А. Черникова

	Муниципальной программой «Развитие образования в муниципальном образовании Курганский район»		
4.	Заключение договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9	март-август 2024	Т.А. Маркинтьева Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
У. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1.	Проведение обучения с последующим тестированием (на муниципальном уровне): -организаторов ППЭ -технических специалистов -специалистов по проведению инструктажа -ассистентов для лиц с ОВЗ	апрель-май 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
2.	Направление на обучение членов предметных подкомиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ГИА-9	февраль- март 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
3.	Направление на обучение руководителей ППЭ, членов ГЭК	февраль – апрель 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
	Организация обучения общественных наблюдателей: -обучение граждан, проживающих на территории Курганского района, желающих принять участие в работе в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА и (или) рассмотрении конфликтной комиссией апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами;	сентябрь 2023 – май 2024	О.В. Суханова Н.Н. Сильченко руководители ОУ ответственные за ГИА-9 в ОУ
	-работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА, путем взаимодействия с родительской		

	<p>общественностью;</p> <p>-размещение на сайтах общеобразовательных организаций информации о местах и сроках подачи заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА и (или) рассмотрении конфликтной комиссией апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами, материалы информационной поддержки общественного наблюдателя.</p>		
--	--	--	--

VI. Организационное сопровождение ГИА-9

1.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9	сентябрь 2023 – май 2024	Н.Н. Сильченко
2.	Ознакомление выпускников с демоверсиями КИМов	сентябрь-октябрь 2023	ответственные за ГИА-9 в ОУ
3.	Ведение муниципального мониторинга «Выбор предметов ОГЭ 2024»	октябрь 2023– до 1 марта 2024	Н.Н. Сильченко ответственные за ГИА-9 в ОУ
4.	Проведение мониторинга участников ГИА-9, имеющих право сдавать экзамены в форме ГВЭ	октябрь 2023– до 1 марта 2024	Н.Н. Сильченко ответственные за ГИА-9 в ОУ
5.	Формирование базы данных о выпускниках 9-х классов, принимающих участие в ГИА-9 2024 года	ноябрь 2023	Н.Н. Сильченко ответственные за ГИА-9 в ОУ
6.	Формирование и корректировка локальной копии БД ГИА-9 2024 года	декабрь 2023 февраль 2024 март 2024	Н.Н. Сильченко
7.	Сбор сведений от ОУ о количестве выпускников 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья и о желающих пройти аттестацию в форме ОГЭ	декабрь 2023	Н.Н. Сильченко ответственные за ГИА-9 в ОУ
8.	Сбор сведений от ОУ о количестве выпускников 9-х	октябрь-декабрь 2023	Н.Н. Сильченко

	классов, желающих пройти ГИА в форме ГВЭ		ответственные за ГИА-9 в ОУ
	Организационно-методическая помощь общеобразовательным учреждениям в подготовке к проведению ГИА:		
9.	<ul style="list-style-type: none"> - по созданию пунктов проведения экзаменов (ППЭ); - по формированию списков руководителей ППЭ; - по формированию списков организаторов ППЭ; - по информационно-разъяснительной работе. 	сентябрь 2023-июнь 2024	<p>О.В. Суханова Н.Н. Сильченко</p>
10.	<p>Организация работы в ОУ по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состава членов предметных комиссий; - списка ППЭ, мест расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся; - состава уполномоченных представителей ГЭК; - состава руководителей ППЭ; - состава организаторов ОГЭ; 	февраль – июнь 2024	<p>Н.Н. Сильченко ответственные за ГИА-9 в ОУ</p>
11.	<ul style="list-style-type: none"> - составов предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий; - состава членов территориальной конфликтной комиссии; - составов территориальных экзаменационных подкомиссий; - составов технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению 	январь – май 2024	<p>О.В. Суханова Н.Н.Сильченко</p>

	<p>лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование и экспертов при проведении устной части экзамена по иностранному языку;</p> <p>-пунктов проверки экзаменационных материалов;</p> <p>-мест хранения экзаменационных материалов</p>		
12.	<p>Организационно-методическая помощь общеобразовательным учреждениям в подготовке и проведении ОГЭ</p>	сентябрь 2023-июнь 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
13.	<p>Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, учреждениями здравоохранения, ГУ МВД, Ростелеком</p>	сентябрь 2023-июнь 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
14.	<p>Организация транспортногo обслуживания при проведении ГИА</p>	апрель-июнь 2024	И.Н. Федотов
15.	<p>Организация проведения экзаменов в форме ГИА в Курганском районе в досрочный период, основные и дополнительные сроки</p>	по единому федеральному расписанию	Н.Н. Сильченко
16.	<p>Организация работ предметных комиссий, уполномоченных представителей ГЭК, конфликтной комиссии, территориальных предметных комиссий, территориальных конфликтных подкомиссий, общественных наблюдателей в ШТЭ</p>	апрель-сентябрь 2024	Н.Н. Сильченко
17.	<p>Организация доставки экзаменационных материалов в ШТЭ</p>	март-июнь 2024	Н.Н. Сильченко И.Н. Федотов
18.	<p>Организация проверки готовности ШТЭ к проведению экзаменов</p>	март-май 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
19.	<p>Участие в апробации технологии печати экзаменационных материалов в ШТЭ и передачи КИМ в электронном виде</p>	по графику ЦОКО	Н.Н. Сильченко Руководители ОУ

20.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ПТЭ	октябрь 2023-май 2024	Н.Н. Сильченко О.В. Суханова С.А. Черникова
21.	Организация работы общественных наблюдателей	май - сентябрь 2024	Н.Н. Сильченко О.В. Суханова
22.	Проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	февраль 2024 года март 2024 года апрель 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова ответственные за ГИА-9 в ОУ

VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9

	Организация информирования участников ОГЭ через СМИ и на сайте управления образования администрации МО Курганский район: 1. - о сроках проведения ОГЭ; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о результатах ОГЭ	сентябрь 2023-июнь 2024	О.В. Суханова Н.Н. Сильченко С.А. Черникова А.В. Пагутина
2.	Организация работы телефонов «горячей линии» в муниципальном образовании	с 1 декабря 2023 по 1 августа 2024	О.В. Суханова Н.Н. Сильченко
3.	Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями. Проведение муниципальных и школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА в 2024 году, в частности: -о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА; -о сроках проведения ГИА;	ноябрь 2023 – март 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова

<p>-о выборе предметов для сдачи ГИА; -о психологической готовности к ГИА; -о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА</p>		
<p>4. Оказание методической (консультационной) помощи образовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке к ГИА</p>	<p>сентябрь 2023 – май 2024</p>	<p>Н.Н. Сильченко С.А. Черникова</p>
<p>5. Психологическая подготовка обучающихся: - размещение на школьном стенде по ГИА материалов, подготовленных для информационных стендов школ - подготовка школьных психологов к консультированию учителей, учащихся и их родителей (законных представителей) - собрания (консультирование) учителей русского языка и математики, работающих в 9-х классах, а также учителей предметов, по которым выбраны экзамены за курс основной общей школы, и классных руководителей 9-х классов - собрания (консультирование) обучающихся 9-х классов - собрания (консультирование) родителей (законных представителей) учащихся 9-х классов с выдачей памяток для родителей - размещение на школьном стенде ГИА информации о месте и графике прохождения дополнительных психологических консультаций для</p>	<p>сентябрь 2023-май 2024</p>	<p>Н.Н. Сильченко С.А. Черникова Руководители ОУ</p>

<p>обучающихся и их родителей (законных представителей)</p> <p>Организовать проведение классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА.</p>		
<p>6. Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями, по вопросам организации и проведения ГИА-9:</p> <p>1) о сроках и месте подачи заявления, о выборе предметов для сдачи в 9 кл. в форме ОГЭ (собрания учащихся, родительское собрание, совещание);</p> <p>2) о правилах поведения на экзамене, о процедуре проведения экзаменов, подаче апелляции по результатам экзаменов, передаче экзаменов, об участии выпускников с ОВЗ в ГИА-9 в форме ОГЭ, ГВЭ (собрание учащихся, родительское собрание, совещание);</p> <p>3) анкетирование учащихся о ГИА-9 (собрание учащихся);</p> <p>4) о правилах заполнения бланков ГИА-9 (практикум);</p> <p>5) о поступлении в профильные классы (собрание учащихся, родительское собрание);</p> <p>6) сроки и места ознакомления с результатами ГИА-9;</p> <p>7) перечень запрещенных и допустимых средств в ППЭ;</p> <p>8) процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена;</p> <p>9) сроки проведения экзаменов;</p> <p>10) минимальное количество баллов, необходимое для</p>	<p>октябрь 2023 - апрель 2024</p>	<p>Н.Н. Сильченко С.А. Черникова ответственные за ГИА-9 в ОУ</p>

	<p>получения аттестата; 11) оказание психологической помощи при необходимости</p>		
7.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры проведения ГИА-9 в 2023-2024 учебном году	октябрь 2023 – август 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова ответственные за ГИА-9 в ОУ
8.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	октябрь 2023 – май 2024	ответственные за ГИА-9 в ОУ
9.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА-9 2024 года по сравнению с ГИА-9 2023 года	по мере внесения изменений	ответственные за ГИА-9 в ОУ
10.	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2024 года	октябрь 2023 – май 2024	ответственные за ГИА-9 в ОУ
11.	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения в ПШЭ	октябрь 2023 – май 2024	Н.Н. Сильченко ответственные за ГИА-9 в ОУ
12.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году	март-апрель 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова Руководители ОУ

13.	Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА»	февраль 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова Руководители ОУ
14.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций	октябрь 2023 - май 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова ответственные за ГИА-9 в ОУ
15.	Участие в совещаниях, в том числе в режиме видеоселектора с руководителями, ответственными за организацию проведения ГИА-9 по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в соответствии с этапами подготовки к ГИА-9	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова

VIII. Контроль за работой ОУ по подготовке и проведению ГИА

1	Осуществление контроля за работой общеобразовательных учреждений по подготовке и проведению ОГЭ	сентябрь 2023 - март 2024	О.В. Суханова, Н.Н. Сильченко специалисты УО
2	Контроль наличия и функционирования в общеобразовательных учреждениях систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2023 - май 2024	О.В. Суханова Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
3	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ОГЭ с участниками ОГЭ и лицами, привлекаемыми к проведению ОГЭ	сентябрь 2023 - май 2024	О.В. Суханова Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
4	Выездные и документарные проверки в ОУ по следующим вопросам: - оформление стендов (общешкольных, предметных), методических уголков по подготовке к ОГЭ в кабинетах, библиотеке;	ноябрь 2023 - апрель 2024	Н.Н. Сильченко С.А. Черникова

	<ul style="list-style-type: none"> - наличие и систематизации нормативных документов и методических материалов; - проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников 9 классов и их родителей о порядке проведения ОГЭ; - работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями; - беседы с выпускниками 		
5	Собеседования с руководителями, администраторами ОГЭ школьного уровня (по результатам оценочных процедур) по выполнению школьных планов по организации работы со слабоуспевающими	ноябрь 2023 – март 2024	О.В. Суханова Н.Н. Сильченко С.А. Черникова
6	Осуществление контроля за ходом проведения экзаменов в форме ОГЭ в досрочный период, основные и дополнительные сроки	февраль - июль 2024	Н.Н. Сильченко
7	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА	сентябрь 2023-май 2024	Н.Н. Сильченко
8	Осуществление контроля за ходом подготовки ППЭ к проведению ГИА	апрель - июль 2024	Н.Н. Сильченко

Начальник управления образования администрации
муниципального образования Курганинский район



М.Э. Романова